

ДОГОВІР

про надання інформаційно-технологічних та консультаційних послуг

м. Київ

Товариство з обмеженою відповідальністю "Нео Профіт", юридична особа, яка зареєстрована та діє відповідно до законодавства України, (надалі - "Виконавець") в особі Директора Леншина Павла Генріховича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та особа (юридична особа (крім юридичної особи державної форми власності, що фінансується за рахунок коштів державного або місцевого бюджету), фізична особа або фізична особа - підприємець), що приєдналась до даного Договору шляхом надання Виконавцеві Заяви про приєднання (далі - "Замовник"), з іншої сторони, в подальшому при спільному згадуванні іменовані "Сторони", уклали даний Договір про надання інформаційно-технологічних та консультаційних послуг (далі - "Договір") про наступне:

1. Визначення термінів

- 1.1. Замовник – особа, яка уклала з Виконавцем цей Договір шляхом надання Заяви про приєднання до даного Договору.
- 1.2. Виконавець – особа, яка надає послуги Замовнику та творчою працею якої потенційно може бути створений об'єкт права інтелектуальної власності.
- 1.3. Замовлення Замовника – доручення Замовника на надання послуг чи виконання робіт, що дається Виконавцю на вибір Замовника в письмовій або електронній формі.
- 1.4. Об'єкт права інтелектуальної власності – будь-які результати творчої, інтелектуальної діяльності Виконавця, які він надає чи використовує задля виконання умов цього Договору.

2. Предмет Договору

- 2.1. Цей Договір є договором приєднання в розумінні статті 634 Цивільного кодексу України і може бути укладений лише шляхом приєднання Замовника до всіх його умов у цілому шляхом надання Виконавцеві Заяви про приєднання

- (форма - додаток №1 до даного Договору) в порядку, передбаченому цим Договором, з дати погодження такої Заяви про приєднання Виконавцем.
- 2.2. Замовниками за умовами даного Договору можуть виступати юридичні особи (крім юридичних осіб державної форми власності, що фінансуються за рахунок коштів державного або місцевого бюджету), фізичні особи та фізичні особи - підприємці.
 - 2.3. Предметом Договору є надання Замовником Виконавцеві всіх або частини наступних послуг (далі - "Послуги"):
 - 2.3.1. Надання Виконавцем послуг Замовнику щодо впровадження, налаштування, оплати, використання та забезпечення належного функціонування програмного забезпечення, а також доопрацювання та/або розробки програмного забезпечення, яке є у власності або користуванні Замовника;
 - 2.3.2. Надання консультаційних послуг у сфері користування програмним забезпеченням;
 - 2.3.3. Надання консультаційних послуг з питань ведення комерційної діяльності та управління;
 - 2.3.4. Надання послуг з розміщення реклами Замовника та надання супутніх інформаційних послуг;
 - 2.3.5. Інші послуги, передбачені Сторонами в Додатках до даного Договору.
 - 2.4. Конкретний перелік Послуг, що надаються Замовником Виконавцеві за цим Договором, визначається Сторонами у Додатках до цього Договору. Додатки до даного Договору підписуються обома Сторонами у формі письмових двосторонніх документів або шляхом обміну сканованими копіями підписаних документів з використанням поштових електронних адрес вказаних у пункті 5.3. цього Договору.

3. Права Сторін

- 3.1. Замовник має право:
 - 3.1.1. Здійснювати загальний контроль за виконанням умов Договору та Додатків до Договору, не втручаючись у сферу професійної діяльності Виконавця щодо надання Послуг
 - 3.1.2. На письмову вимогу Замовника, але не частіше одного разу на місяць, отримати звіт від Виконавця щодо статусу та результатів надання Послуг, визначених у відповідних Додатках;

- 3.1.3. За умови письмової згоди Виконавця, внести зміни у перелік, умови чи строки надання Послуг, що викладені у відповідних Додатках до цього Договору;
- 3.1.4. У разі створення на замовлення чи отримання будь-яких об'єктів права інтелектуальної власності, Замовник отримує від Виконавця невиключне право на безстрокове використання об'єктів права інтелектуальної власності Виконавця.
- 3.2. Виконавець має право:
 - 3.2.1. Отримувати винагороду за Послуги, умови, розмір та порядок виплати якої визначається у відповідних Додатках до цього Договору, а також рахунку-фактурі;
 - 3.2.2. За умови письмової згоди Замовника, внести зміни у перелік, умови чи строки надання послуг, що викладені у відповідних Додатках до цього Договору;
 - 3.2.3. Залучати третіх осіб для надання послуг за цим Договором, самостійно вирішуючи питання оплати їх праці, та залишаючись повністю відповідальним перед Замовником за наслідки залучення таких осіб до надання Послуг.

4. Обов'язки Сторін

- 4.1. Замовник зобов'язаний:
 - 4.1.1. Виплачувати Виконавцеві винагороду за послуги в порядку, розмірі та у строки, встановлені цим Договором та відповідними Додатками;
 - 4.1.2. Дотримуватись інструкцій і вказівок, що зазначені в документації до програмного забезпечення, а також які надані Виконавцем Замовнику стосовно порядку використання програмного забезпечення та/або технічних вимог до апаратного забезпечення Замовника;
 - 4.1.3. На письмову вимогу Виконавця, надавати всю необхідну інформацію, що необхідна Виконавцю для надання послуг, визначених у Додатках до цього Договору.
- 4.2. Виконавець зобов'язаний:
 - 4.2.1. Надавати Замовнику в повному обсязі Послуги, передбачені Сторонами у відповідних Додатках до цього Договору;
 - 4.2.2. Сприяти Замовнику у впровадженні та використанні розроблених об'єктів права інтелектуальної власності;
 - 4.2.3. Зберігати як конфіденційну будь-яку інформацію щодо наданих Виконавцем послуг;

4.2.4. У разі створення на замовлення чи надання будь-яких об'єктів права інтелектуальної власності, Виконавець зобов'язаний надати Замовнику невиключне право на безстрокове використання об'єктів права інтелектуальної власності Виконавця.

5. Вартість Послуг, порядок розрахунків і прийняття Послуг

- 5.1. Ціни на послуги Виконавця (тарифи Виконавця) розміщені на офіційному сайті Виконавця за адресою: [добавить URL тарифов](#). Підписанням Заяви про приєднання до даного Договору Замовник підтверджує, що він повністю ознайомився з тарифами Виконавця, дійсними на день подання Замовником Виконавцеві Заяви про приєднання до Договору, та ознайомлений з вартістю конкретних Послуг, які надаватимуться Виконавцем виходячи з переліку Послуг, що буде погоджено Сторонами у Додатках до даного Договору. Виходячи з вищевикладеного, Сторонами погоджено ціни на послуги Виконавця та досягнуто згоди щодо ціни (порядку визначення ціни) як істотної умови Договору. Сторони вправі додатково погоджувати вартість конкретних Послуг Виконавця в Додатках до даного Договору виходячи з вказаного в таких Додатках переліку Послуг.
- 5.2. Виконавець вправі самостійно змінювати ціни на свої Послуги (тарифи на послуги Виконавця) шляхом розміщення нових тарифів на послуги на офіційному сайті Виконавця за адресою: neoProfit.com.ua. Такі зміни набувають чинності для Замовника з першого числа місяця, наступного за датою розміщення нових тарифів на сайті Виконавця за вищевказаною адресою. У разі незгоди з новими тарифами, - Замовник вправі надіслати Виконавцеві письмове заперечення до дати набрання чинності новими тарифами. У такому випадку Виконавець вправі припинити дію даного Договору в односторонньому порядку з дати, наступної за датою отримання від Замовника вищевказаного заперечення.
- 5.3. У випадку внесення будь-яких змін до переліку Послуг, викладених у Додатках, Сторони мають узгодити та підписати новий Додаток.
- 5.4. Оплата послуг Виконавця здійснюється у безготівковій формі на підставі виставленого Виконавцем Рахунку-фактури шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця протягом десяти робочих днів з дати направлення Виконавцем рахунку-фактури Замовнику. З метою виконання умов даного Договору, - Сторони вправі використовувати для передачі одна одній документів та інформації (в тому числі для виставлення рахунків-фактур) електронні адреси, вказані: для Замовника - у реквізитах Сторін в розділі 12

даного Договору; для Виконавця - в Заяві про приєднання до Договору. В такому випадку датою отримання Zamовником рахунку-фактури вважатиметься дата відправлення Виконавцем сканованої копії рахунку-фактури на електронну поштову адресу Zamовника, що є підставою для початку перебігу строку для оплати даного рахунку-фактури. Рахунок-фактура, підписаний Виконавцем електронним цифровим підписом та переданий Zamовнику з використанням системи електронного документообороту, вважається оригіналом рахунку-фактури, переданим належним чином Zamовнику, та підлягає оплаті на загальних умовах, передбачених даним Договором.

- 5.5. Рахунок-фактура виставляється Виконавцем Zamовнику протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати закінчення звітного календарного місяця, за який виставляється рахунок-фактура.
- 5.6. Загальна вартість Договору складається з суми вартостей Послуг, наданих Виконавцем за весь період дії Договору (сума вартостей Послуг, вказаних у рахунках-фактурах та актах приймання-передачі наданих послуг).
- 5.7. Факт надання Виконавцем послуг за цим Договором за відповідний звітний місяць підтверджується Актом приймання-передачі наданих послуг за відповідний період (звітний місяць). Виконавець не пізніше 15-го числа місяця, наступного за звітним, надає Zamовнику (будь-яким одним зі способів, включаючи відправку в електронній формі згідно п. 5.3. даного Договору) два примірники Акта приймання-передачі наданих послуг. Zamовник протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання Акта приймання-передачі наданих послуг підписує один примірник Акта і повертає його Виконавцеві. В разі неотримання Виконавцем від Zamовника підписаного Zamовником Акта прийняття-передачі наданих послуг протягом 3 (трьох) робочих днів з дати направлення Zamовником Виконавцеві Акта прийняття-передачі наданих послуг, Послуги вважаються наданими належним чином і з належною якістю та прийнятими Zamовником; такі Послуги підлягають оплаті Zamовником в порядку, передбаченому даним Договором та/або Додатками до нього, у повному обсязі.
- 5.8. Авторська винагорода за надання Zamовнику невиключного права безстрокового використання об'єктів прав інтелектуальної власності не передбачена.

6. Конфіденційність

6.1. Конфіденційна інформація – інформація, що розкривається однією Стороною іншій Стороні чи стає доступною іншій Стороні під час надання послуг за цим Договором. Конфіденційною інформацією за цим Договором є:

- банківська таємниця;
- інформація про надані за цим Договором послуги, а також про сам факт укладення даного Договору та/або співробітництва між Сторонами;
- інформація про технічні рішення, процеси, стратегії, патенти, технології, плани впровадження продукції, клієнтів, ринки, програмне забезпечення Замовника, наукове відкриття, технічні характеристики, конфігурацію продуктів, бази даних, матеріали, включаючи інформацію, що обговорюється та є ймовірною для впровадження.;
- будь-яка інша інформація, яка стала відома та/або передана однією Стороною іншій Стороні у зв'язку з укладенням даного Договору та/або виконанням зобов'язань за даним Договором.

Не є конфіденційною інформація, яка є загальнодоступною чи стала такою не з вини іншої Сторони Договору.

6.2. Сторони зобов'язані дотримуватись суворої конфіденційності стосовно передбаченої в пункті 6.1. даного Договору конфіденційної інформації, не розголошувати таку інформацію третім особам та створювати належні умови (включаючи технічні, юридичні) для якнайкращого забезпечення захисту конфіденційної інформації від її витоку чи поширення (включаючи необережне через неналежний захист чи неналежні або недостатні заходи щодо її збереження та захисту).

6.3. Умови цього розділу не поширюються на випадки повідомлення Виконавцем третім особам про свою участь у проектах, про авторство на програмні продукти, запропоновані рішення, використання назви Замовника у маркетингових та рекламних цілях і т.ін., за умови що таке повідомлення не буде розкривати їх зміст, технічні параметри, концепції, ідеї.

6.4. В разі порушення умов даного розділу щодо належного захисту конфіденційної інформації, - винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдану цим шкоду в повному обсязі.

6.5. Умови даного розділу набирають чинності з дати набрання чинності цим Договором, діють протягом всього строку дії Договору, а також протягом 5 (п'яти) років з дати припинення дії Договору (незалежно від підстав такого припинення).

7. Відповідальність Сторін

- 7.1. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 7.2. У разі порушення Замовником строків оплати Послуг за цим Договором, Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ (чинної на момент порушення) від суми заборгованості за кожен день прострочення. Сторони погодили, що до вимог Виконавця до Замовника про стягнення пені згідно даного пункту застосовується строк позовної давності тривалістю у 3 (Три) роки.

8. Строк дії Договору

- 8.1. Даний Договір набирає чинності з дати погодження Виконавцем отриманої від Замовника Заяви про приєднання до даного Договору, та вважається укладеним на невизначений строк.
- 8.2. Даний Договір може бути достроково припинений за взаємною згодою обох Сторін.
- 8.3. Крім того, цей Договір може бути достроково припинений за ініціативою будь-якої зі Сторін шляхом відправлення на адресу іншої Сторони письмового повідомлення про припинення дії Договору не пізніше ніж за 30 (Тридцять) календарних днів до планованої дати припинення дії Договору.
- 8.4. Припинення дії Договору не звільняє Сторін від виконання зобов'язань, що виникли в період дії Договору.
- 8.5. Дію Договору також може бути припинено повністю або в частині:
 - 8.5.1. У зв'язку з дією обставин непереборної сили.
 - 8.5.2. За рішенням суду, господарського суду.
 - 8.5.3. В інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

9. Дія обставин непереборної сили

- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності, передбаченої даним Договором, при виникненні будь-яких обставин, які перешкоджають повному або частковому виконанню Сторонами зобов'язань за цим Договором (форс-мажор), а саме: пожежі, землетруси, повені, епідемії, аварії на транспорті, війни (оголошені чи неоголошені, гібридні), збройні конфлікти, акти агресії, провокації, окупаційні дії з боку інших держав, урядів, міжнародних організацій, неформальних утворень, угруповань чи осіб з невідомою

приналежністю або без розпізнавальних знаків, захоплення влади, захоплення урядових споруд, страйк, блокада, терористичний акт, заборонні заходи міжнародних організацій, органів державної влади і управління та ін.

- 9.2. Факт виникнення, строк дії та факт припинення форс-мажорних обставин, зазначених у даній статті, повинен бути підтверджений довідкою чи іншим документом Торгово-промислової палати України.
- 9.3. Якщо форс-мажор носить тимчасовий характер, звільнення від відповідальності має силу на період дії форс-мажорних обставин і їх наслідків.
- 9.4. Сторона, для якої виникла неможливість належного виконання зобов'язань за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана повідомити іншу Сторону не пізніше 5 (П'яти) календарних днів з дати їх настання, в протилежному випадку Сторона не має права посилається на форс-мажор як на обставини, які перешкождали виконанню зобов'язань за Договором.
- 9.5. Якщо такі обставини будуть тривати більше 1 (Одного) календарного місяця, то кожна зі Сторін має право розірвати даний Договір в односторонньому порядку, повідомивши іншу Сторону не менш ніж за 3 (Три) календарні дні до передбачуваної дати розірвання.

10. Вирішення спорів

- 10.1. У випадку виникнення спорів при виконанні даного Договору або у зв'язку з ним, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів з дотриманням претензійного порядку. Строк розгляду претензії - 10 (Десять) календарних днів з дати отримання претензії.
- 10.2. У випадку відмови в задоволенні претензії або неотримання відповіді на претензію в зазначений строк, суперечки передаються на розгляд до суду відповідно до встановленої законодавством України підвідомчості та підсудності спору.

11. Інші умови

- 11.1. Кожна Сторона зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону про зміну своїх реквізитів (у тому числі зміну адреси, банківських реквізитів, статусу платника податків та ін.) протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати такої зміни. Повідомлення про зміну реквізитів може бути здійснене також шляхом надання рахунку-фактури на оплату або Акта приймання-передачі наданих послуг, який містить нові платіжні реквізити. У випадку якщо в результаті порушення

строків надання повідомлення або неправильної вказівки Стороною-одержувачем реквізитів для оплати платежі були здійснені за неправильними реквізитами, Сторона-платник вважається такою, що належним чином виконала обов'язки з оплати. При цьому якщо перераховані кошти повернуться на поточний рахунок Сторони-платника, Сторона-платник зобов'язана перерахувати отримані кошти Стороні-одержувачеві, утримавши при цьому в односторонньому порядку суму збитків, нанесених в результаті перерахування коштів за неправильними реквізитами.

- 11.2. Даний Договір і документи (в тому числі рахунок-фактура, Акт приймання-передачі наданих послуг), передані в сканованому вигляді за адресами електронних поштових скриньок Сторін (пункт 5.3. Договору), вважаються чинними до отримання оригіналів даних документів.
- 11.3. Зміни до даного Договору вносяться Виконавцем в односторонньому порядку та оприлюднюються шляхом розміщення нової редакції Договору на офіційному сайті Виконавця за адресою: neoProfit.com.ua. Зміни до даного Договору набирають чинності з наступного дня з дати розміщення Виконавцем нової редакції Договору на своєму офіційному сайті.
- 11.4. Будь-які зміни до даного Договору з дати набрання ними чинності поширюються на всіх осіб, що приєдналися до Договору, в тому числі на тих, які приєдналися до Договору раніше дати набрання чинності змінами до Договору (новою редакцією Договору).
- 11.5. Якщо будь-яке положення цього Договору стане недійсним внаслідок змін у чинному законодавстві України, воно має бути замінено на таке положення, що не погіршує права Сторін за цим Договором.
- 11.6. Жоден пункт або жодна умова цього Договору не можуть тлумачитися як спільна діяльність або спільне створення юридичної особи. Жодна із Сторін не має права примушувати іншу Сторону виконувати будь-які дії, або утримуватися від будь-яких дій, що не стосуються умов цього Договору.
- 11.7. Реорганізація будь-якої з Сторін не є підставою для невиконання (часткового або повного) умов цього Договору. правонаступник реорганізованої Сторони матиме всі права та нестиме всі зобов'язання, що мала і несла реорганізована Сторона за цим Договором.
- 11.8. Сторони підтверджують, що досягли згоди щодо усіх істотних умов Договору, включаючи ціну. Кожна із Сторін підтверджує та гарантує, що представник Сторони за цим Договором має всі передбачені чинним законодавством повноваження на здійснення представництва від імені Сторони без обмежень та має право підписання цього Договору, Додатків і Додаткових угод до нього.

- 11.9. У випадках, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
- 11.10. Виконавець є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах, передбачених Податковим кодексом України, та є платником ПДВ.
- 11.11. Замовник надсилає Виконавцеві Заяву про приєднання до даного Договору одним з наступних способів:
 - 11.11.1. шляхом направлення Виконавцеві підписаних належним чином та належною уповноваженою особою та скріплених печаткою (за наявності) Замовника двох оригінальних примірників Заяви про приєднання до Договору;
 - 11.11.2. шляхом направлення Виконавцеві Заяви про приєднання в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного підпису, або через систему електронної звітності.
- 11.12. Виконавець вправі на власний розсуд без зазначення причин відмовити Замовнику у прийнятті Заяви про приєднання незалежно від способу її надсилання Виконавцеві.
- 11.13. Сторони підтверджують, що ознайомлені з вимогами Закону України "Про захист персональних даних" та зобов'язуються їх виконувати.
- 11.14. Недійсність (або визнання недійсним) будь-якого з положень даного Договору не є підставою для недійсності (визнання недійсними) інших положень цього Договору та/або Договору в цілому.
- 11.15. Виконавець вправі вказувати фірмове (комерційне) найменування та/або знак для товарів і послуг чи логотип Замовника серед переліку клієнтів, що користуються послугами Виконавця, у своїх інформаційних або рекламних матеріалах чи під час проведення маркетингових акцій.
- 11.16. Сторони домовились, що відповідно до Закону України "Про електронні довірчі послуги" Виконавець та Замовник вправі використовувати кваліфікований електронний підпис при підписанні заяви про приєднання, додатків, додаткових угод, рахунків-фактур, актів приймання-передачі наданих послуг чи будь-яких інших документів у зв'язку з укладенням та виконанням даного Договору.

12. Реквізити та підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

**Товариство з обмеженою відповідальністю
"Нео Профіт"**

Поштова адреса: 03049, Україна, м.Київ,
а/с 72

Юридична адреса: 07300, Україна, Київська
обл. м.Вишгород, вул. Грушевського 5 кв.8
ЄДРПОУ: 37174719

ІВАН: UA423007110000026002057002214

Назва банку: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Код ІПН 371747126584

Тел.(044) 331-22-11

Електронна поштова адреса:
info@neoprofit.com.ua

Платник податку на прибуток підприємств
на загальних підставах та платник ПДВ

Директор

Леншин Павло Генріхович

Додаток №1

до Договору про надання інформаційно-технологічних та консультаційних послуг

м.Київ

Заява, що міститься в даному Додатку, є формою Заяви при приєднання, яка набирає чинності з дати її погодження Виконавцем після отримання від Замовника належним чином заповненої та підписаної форми Заяви.

ЗАЯВА

про приєднання до Договору про надання інформаційно-технологічних та консультаційних послуг

Місце підписання Заяви: _____

Дата підписання Заяви: _____

Договір про надання інформаційно-технологічних та консультаційних послуг (далі - "Договір") укладається шляхом приєднання юридичної особи (крім юридичних осіб державної форми власності, що фінансуються за рахунок коштів державного або місцевого бюджету), фізичної особи або фізичної особи - підприємця (далі - "Замовник"), що має намір отримувати інформаційно-технологічні та консультаційні послуги (далі - "Послуги") від Виконавця, до Договору в цілому. Замовник не може запропонувати свої умови цього Договору у відповідності до статті 634 Цивільного кодексу України. У випадку незгоди зі змістом та формою Договору чи окремих його положень, Замовник вправі відмовитись від його укладення.

Заява про приєднання до Договору (далі - "Заява") заповнюється на надсилається Замовником Виконавцеві одним з наступних способів:

- шляхом направлення Виконавцеві підписаних належним чином та належною уповноваженою особою та скріплених печаткою (за наявності) Замовника двох оригінальних примірників Заяви про приєднання до Договору;

- шляхом направлення Виконавцеві Заяви про приєднання в електронному вигляді з накладенням кваліфікованого електронного або через систему електронної звітності.

Заява про приєднання до Договору набуває чинності, а Договір вважається укладеним з дати погодження Виконавцем отриманої від Замовника Заяви про приєднання до Договору.

Підписанням та поданням даної Заяви Замовник повністю погоджується в цілому без будь-яких застережень з умовами Договору, розміщеного на офіційному сайті Виконавця за адресою: neoProfit.com.ua.

Перед підписанням даної Заяви Замовник ознайомився як з умовами Договору, так і з тарифами на послуги Виконавця, які розміщені на офіційному сайті Виконавця за адресою: neoProfit.com.ua.

Підписанням даної Заяви Замовник підтверджує досягнення ним згоди з Виконавцем стосовно всіх істотних умов Договору, включаючи ціну (порядок визначення ціни) послуг Виконавця.

З дати погодження Виконавцем даної Заяви, отриманої від Замовника, Сторони набувають відповідних прав та обов'язків Замовника та Виконавця за Договором та несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором.

Підписанням даної Заяви Замовник засвідчує:

- ознайомлення з усіма положеннями Договору та тарифами на послуги Виконавця і їх прийняття;
- повне розуміння змісту Договору, значень термінів і понять;
- вільне волевиявлення укласти Договір, відповідно до всіх його умов, шляхом приєднання до нього в повному обсязі.

Замовник підтверджує, що наступні відомості про нього є вірними на дату підписання та подання Заяви:

Найменування юридичної особи або П.І.Б. фізичної особи чи фізичної особи - підприємця	
Паспортні дані (для фізичних осіб та фізичних осіб - підприємців)	
Юридична адреса/місце реєстрації Замовника	
Поштова (фактична) адреса / фактичне місце проживання	
Номер поточного рахунку	

Найменування банківської установи, в якій відкрито рахунок	
МФО банківської установи	
Ідентифікаційний номер (код ЄДРПОУ або номер облікової картки платника податків фізичної особи)	
Статус платника ПДВ	
ІПН	
Телефон	
Адреса електронної поштової скриньки	

Підписанням даної Заяви Замовник надає свою згоду на збір та обробку його персональних даних (включаючи накопичення, реєстрацію, обробку, зберігання, використання, поширення будь-яким чином (розповсюдження, реалізацію, передачу тощо), знеособлення, знищення та вчинення будь-яких інших дій стосовно відомостей та/або інформації про Замовника та/або його персональні дані з метою виконання умов Договору) без обмеження строком.

Відмітки про прийняття Заяви Виконавцем:

Дата прийняття Заяви: _____

Підпис уповноваженої особи про прийняття Заяви: _____
(_____)

М.П.